

Затверджую

В.о. начальника СФК НАУ

Тетяна ЛИСАК

2024р.



ПЛАН РОБОТИ
навчального відділу на жовтень 2024-2025 навчального року

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон
РОЗДІЛ 1. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ				
1.1	Проведення засідання адміністративної ради коледжу.	По понеділкам 7,14,21,28	Лисак Т.К., члени адмін. ради	
1.2	Проведення інформаційної наради працівників навчального відділу.	По вівторкам 8,15,22,29	Гребець О.Б., голови ц/к та п/к.	
1.3	Підвести підсумки роботи за вересень 2024 року у структурних підрозділах.	До 08.10.24	Голови ц/к	
1.4	Проведення консультацій, робота гуртків технічної творчості, предметних гуртків. (дистанційно он-лайн)	За відповідним и графіками	Гребець О.Б. голови ц/к, зав. відділенням	
1.5	Засідання атестаційної комісії коледжу за порядком денним: ✓ Про план роботи атестаційної комісії на 2024-2025 навчальний рік. ✓ Опрацювати Положення «Про атестацію педагогічних працівників», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805. ✓ Розгляд заяв педагогічних працівників щодо включення до списку педагогічних працівників, які атестуються у 2024-2025 навчальному році атестаційною комісією I рівня, графіків їх атестації та закріплення відповідальних членів атестаційної комісії. ✓ Про графік засідань атестаційної комісії у 2024-2025 навчальному році.	02.10.2024р.	Лисак Т.К., секретар АК	
1.6	Надання консультації педагогічним працівникам, які підлягають черговій атестації у 2024-2025 навчальному році щодо вимог до процесу проходження атестації, ознайомлення їх з Положенням «Про атестацію педагогічних працівників».	11.10.2024	Черскова О. В.	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон
1.7	Підвищення кваліфікації викладачів: Бугенко С. М., Дем'яненко С.В., Жуков І.І., Заїченко В.М., Логвінов В. Б., Меркулова І.В., Некрасов А. Л., Некрасов О. Л., Новіков А.С., Пилипчук С.І., Поух Л.Й., Романов С. В., Самсонова Т. М., Чаєнко О. А., Чуніхін С. С.	Жовтень	Черскова О. В.	
РОЗДІЛ 2. НАВЧАЛЬНО - МЕТОДИЧНА РОБОТА				
2.1	Методичні засідання циклових (предметних) комісій за порядком денним: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Підсумки роботи циклових комісії за вересень і задачі на жовтень. ✓ Розгляд методичних розробок викладачів. ✓ Плани профорієнтаційної роботи на 2024-2025 навчальний рік. ✓ Організація навчального процесу під час дистанційної форми навчання. 	10.10.2024	Голови ц/к, п/к	
2.2	Переопрацювати і скласти програми навчальних дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Програмування (спец. 123); ✓ Іноземна мова (за ПС). 	Жовтень	Склярова Т.В. Сласна О.В.	
2.3	Скласти (переопрацювати) НМК з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Людський фактор в ТП автопідприємств та аеропортів (спец. 272А); ✓ Конструкція і ТО АД. 	Жовтень	Довженко О.В. Суліман О.М.	
2.4	Розробити, переробити і скласти конспект лекцій з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Основи менеджменту і маркетингу (спец. 123); ✓ Політична економія (спец. 071, 072, 075); ✓ Програмування (спец. 123); ✓ Текстові редактори та ВС (спец. 121); ✓ Людський фактор в ТП автопідприємств та аеропортів (спец. 272А); ✓ ТПП; ✓ ВДЕ; ✓ Об'єктно-орієнтоване програмування. 	Жовтень	Шевченко О.О. Гребець О.Б. Склярова Т.В. Чиримпей О.Є. Довженко О.В. Самсонова Т.М. Чаєнко О.А. Хохлова М.С.	
2.5	Розробити і скласти методичні вказівки для самостійного вивчення дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Вища математика (спец. 071, 072); ✓ Людський фактор в ТП автопідприємств та аеропортів (спец. 272А); ✓ Вступ до фаху (спец. 272); ✓ Технічна експлуатація автомобілів (спец. 274). 	Жовтень	Чернова Л.І. Довженко О.В. Бажан В.І. Єрохін В.М.	
2.6	Розробити і скласти завдання для контрольних робіт з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Вища математика (спец. 173, 272); ✓ Технічна механіка (спец. 272); ✓ Вища математика (спец. 071, 072). 	Жовтень	Карпенко Л.М. Чайченко О.І. Чернова Л.І.	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон
2.7	З метою контролю якості підготовки і проведення занять здійснити контрольні відвідування занять викладачів: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Бурда Л.В. ✓ Гризодуб О.С. ✓ Петренко А. О. ✓ Горобець М. Ю. ✓ Сайфулін В. С. ✓ Склярова Т. В. ✓ Чаєнко О. А. 	Жовтень	Шевченко О.О. Суліман О.М. Чернова Л.І. Резнік А. В. Єрохін В.М. Чиримпей О. Є. Іванісова Н. В.	
2.8	Переопрацювати і скласти методичні вказівки до практичних занять з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Інформатика; ✓ Матеріалознавство (спец.272); ✓ Людський фактор в ТП автопідприємств та аеропортів (спец. 272А); ✓ Технічна експлуатація автомобілів (спец. 274); ✓ Монтаж систем ел. постачання (спец. 141); ✓ Технічне обслуговування та ЕСКіЕА (спец. 141). 	Жовтень	Логвінов В.Б. Суліман О.Б. Довженко О.В. Єрохін В.М. Гризодуб П. В. Гризодуб П.В.	
2.9	Переопрацювати і скласти методичні вказівки до лабораторних робіт з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Програмування (спец. 123); ✓ Основи аеродинаміки Part66 М8. (спец.272); ✓ Основи аеродинаміки Part66 М8. (спец.173). 	Жовтень	Склярова Т.В. Резнік А.В. Деменко В.М.	
2.10	Розробити і скласти (оновити) тестові завдання з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Бухгалтерський облік» (спец. 071); ✓ Фінансовий облік» (спец. 071, 072, 075); ✓ Технічне креслення (спец. 272); ✓ Вища математика (спец. 272); ✓ Всесвітня історія; ✓ Географія. 	Жовтень	Гомелева К.А. Гомелева К.А. Новіков А.С. Карпенко Л.М. Поух Л.Й. Поух Л.Й.	
2.11	Розробити і скласти екзаменаційні білети з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ МПЗА; ✓ Технічна експлуатація автомобілів (спец. 274). 	Жовтень	Іванісова Н.В. Єрохін В.М.	
2.12	Переопрацювати методичні вказівки до виконання контрольних робіт для заочної форми навчання з дисциплін: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Інструментальні засоби візуальн. програмування (спец. 121). 	Жовтень	Чиримпей О.Є.	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон
РОЗДІЛ 3. ВИХОВНА РОБОТА				
3.1	<p>Спрямування виховної роботи в групах на додержання вимог концепції національно - патріотичного виховання здобувачів фахової передвищої освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ виховання потреби самостійно здобувати знання та готовності до застосування знань, умінь у практичній діяльності. ✓ утвердження в свідомості і почуттях особистості патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України; ✓ формування толерантного ставлення до інших народів, культур і традицій; ✓ формування мовленнєвої культури; ✓ виховання громадянського обов'язку перед Україною, суспільством; ✓ формування почуття власної гідності, честі, свободи, рівності, працелюбності, самодисципліни; ✓ розвиток естетичних потреб і почуттів, художніх здібностей; ✓ виховання відповідального ставлення до власного здоров'я, здорового способу життя; ✓ формування особистості, яка свідомо та творчо ставиться до праці в умовах ринкової економіки; ✓ формування основ глобального екологічного мислення. 	Жовтень	Кл. керівники	
3.2	Посилити роботу щодо протидії інформаційним вкидам агресора, звільнення від російських міфів, наративів, спадщини.	Протягом місяця	Викладачі	
3.3	Посилити роботу зі здобувачами освіти щодо формування навичок пошуку інформації, перевірки в її правдивості, аналізу медійних повідомлень.	Протягом місяця	Викладачі, кл. керівники	
3.4	Проведення виховної роботи по підтримці дисциплінованості, відповідальності до отримання знань та відвідуванням занять здобувачами фахової передвищої освіти (під час дистанційного навчання).	Протягом місяця	Зав. відділеннями, кл. керівники	
3.5	<p>Провести класно-виховні години на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Любов до професії, шлях до майстерності; ✓ Пустощі та кримінальна відповідальність; ✓ Краса мирного життя; ✓ На те ми й люди, щоб добро творити! 	09.10.2024 16.10.2024 23.10.2024 30.10.2024	Кл. керівники Кл. керівники Кл. керівники Кл. керівники	
3.6	Забезпечувати інформацією батьків з питань успішності, дисципліни, відвідування занять, участі студентів у різноманітних заходах.	Жовтень	Кл. керівники	
3.7	Проведення роботи в групах по вивченню і виконанню правил безпеки життєдіяльності під час воєнного стану.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	

№ з/р	Назва заходів	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Відм. про викон
3.8	Проводити роботу по вихованню свідомого відношення до всіх видів діяльності і людських відносин на основі самостійності та творчої активності здобувачів освіти.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
3.9	Проводити роботу по формуванню цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей, здійснюючи вибір оптимальної системи навчання і виховання з врахуванням індивідуальних рис характеру кожного студента.	Постійно	Викладачі, кл. керівники	
РОЗДІЛ 4. ДОДАТКОВІ ЗАХОДИ				

Заступник начальника коледжу з НР



Оксана ГРЕБЕЦЬ